



索取官方信息或提出相关投诉

您可以向以下机构索取官方信息：

- 政府部长
- 政府机构
- 国有企业
- 王国政府实体
- 市、地区或大区议会
- 地区医管局
- 高等学府
- 学校董事会

如果您不满意对您的要求的回应，您可以向申诉专员提出投诉。

索取官方信息

根据“官方信息法”或“地方政府官方信息和会议法”，您可以索取官方信息。

什么是“官方信息”？

官方信息是指以下机构所保存的所有信息：

- 政府各部长
- 中央政府机构和国有企业
- 警察
- 市、地区或大区议会
- 学校董事会和高等学府
- 公共医疗当局，例如，地区医管局
- 任何其他受“官方信息法”或“地方政府官方信息和会议法”所管辖的国有部门机构。

如果您索取关于您本人的个人信息，这是由“隐私法”管辖的。有关“隐私法”的询问应当向隐私事务专员提出。

您如何索取官方信息？

把您的要求向您认为保存着您想要的信息的机构提出。说清楚您想要的是什么信息。

如果您不能确定某机构是否持有这些信息，最好的办法是给他们打电话。他们有责任对您的索取要求提供合理的帮助。保留您的索取副本或记录下您的索取日期会有所帮助。

时间需要多久？

当事机构必须在不超过20个工作日内对您的要求进行答复。这一时间限制或许会延长，但是该机构必须告诉您原因。

您可以要求紧急处理您的索取要求，但是您必须给出理由。

使用我们的在线计算器可以算出对您的索取要求的答复应当何时发出。

您是否会被要求为信息支付费用？

在很多情形下，信息可以免费提供。如果收取费用，费用必须是合理的。

信息会不会被不予提供？

信息为什么会被不予提供，有数个原因。如果某机构决定拒绝提供您索要的任何官方信息，他们必须告诉您原因。

申诉专员如何能够提供帮助？

如果您不满意对您的索取要求的答复，或者如果您未收到答复，您可以向申诉专员投诉。对不提供信息、拖延答复或延长答复期限，以及为提供信息所收取的费用，我们都可以进行调查。

在处理您投诉的过程中，申诉专员是独立和中立的。

如果您有任何问题，请拨打我们的办公电话：0800 802 602

如何进行投诉

您可以通过信件、传真、电子邮件，或通过我们网站上的在线投诉表进行投诉。

请提供您的索取信、或您的口头索取细节，如果机构对您的请求给予了答复，也将答复副本一并提供。

如果您未收到对您的索取要求的答复，您可提供提出请求的地点和时间等细节。如果您需要帮助，请拨打我们的电话 0800 802 602。

您提出投诉后会发生什么事？

我们会通知您我们收到了您的投诉，在处理投诉的过程中我们会向您通报进展情况。

为了尽快处理您的投诉，可能会进行非正式的询问。我们也许能够无须进行调查就能够解决您的投诉。

如果您的投诉进入调查程序，申诉专员会要求当事机构提供解释。如果有什么被不予提供的信息，申诉专员会查看该信息。

申诉专员会就您的要求是否得到了正确处理形成一个意见。如果意见是该索取要求得到了正确的处理，您将有机会在做出最终决定之前对这个意见做出回答。如有必要，申诉专员可能会向该机构提出建议。

联系申诉专员

免费电话 : 0800 802 602

www.ombudsman.parliament.nz

电子邮件 :

info@ombudsman.parliament.nz

邮寄地址 :

PO Box 10152, Wellington 6143

传真 :

(04) 471 2254

办公室咨询 :

周一至周五上午**8:30**到下午**5:00**

惠灵顿

Level 14, 70 The Terrace, Wellington 6143

奥克兰

Level 10, 55-65 Shortland Street, Auckland 1010

基督城

545 Wairakei Road, Harewood, Christchurch 8053